Приложение №1

к приказу МКОУ «Чонтаульская СОШ №1»

от 18.12 2023 №111

Состав рабочей группы по реализации концепции «Школа Минпросвещения РФ»

в МКОУ «Чонтаульская СОШ №1»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Должность | Ответственный |
| 1 | Магомедов А.М. | директор | За реализацию всего проекта |
| 2 | Магомедова М.В.  Арсланханова Х.Н. | Зам директора по УВР | За реализацию направления  «ЗНАНИЕ», «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА» |
| 3 | Терикова М.Т. | Зам. директора по ВР | За реализацию направления «ВОСПИТАНИЕ», «ШКОЛЬНЫЙ КЛИМАТ» |
| 4 | Магомедов М.М.  Акамова П.И. | Советник директора | За реализацию направления «ТВОРЧЕСТВО», «ПРОФОРИЕНТАЦИЯ» |
| 5 | Темирханова А.В. | Руководитель ШМО гуманитарного цикла | За реализацию направления «Учитель - школьная команда» |
| 6 | Абдурахманова А.А. | Психолог, социальный педагог | За реализацию направления «ЗДОРОВЬЕ» |

Приложение №2

к приказу МКОУ «Чонтаульская СОШ №1»

от18.12.2023 № 111

**Положение**

**о работе школьной управленческой команды**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение деятельности школьной управленческой команды разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (изменения от 14.07.2022), Уставом ОО и определяет порядок формирования и деятельности школьной (муниципальной) управленческой команды.

1.2. Школьная управленческая команда (ШУК) - это инициативная группа, созданная для активного продвижения инновационных методов управления, внедрения новых методик в деятельность в МКОУ «Чонтаульская СОШ №1» и в систему дополнительного образования учащихся, в практику работы администраторов и педагогов. ШУК объединяет педагогов, родителей, учащихся.

1.3. Школьная команда действует на основании Положения, утвержденного педагогическим советом школы. Руководителем школьной команды является директор, который принимает на себя ответственность за достижение

результатов, отражаемых в школьной программе развития.

**2. СОСТАВ ШКОЛЬНОЙ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ КОМАНДЫ.**

2.1. Состав школьной команды утверждает приказом директора школы.

2.2.Школьная команда состоит из 8 человек.

2.3.В состав школьной команды входят:

- директор школы;

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

- заместитель директора по воспитательной работе;

- руководитель школьного методического объединения учителей начальных классов;

- руководители школьных методических объединений учителей.

**3. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ** ГРУППЫ

3.1. Школьная управленческая команда проводит заседание один раз в квартал с обязательным ведением протоколов, утверждающих принятые решения.

3.2. Каждое из решений, заносимых в протокол, принимается открытым голосованием не менее чем 2/3 от общего списочного состава школьной команды.

3.3. Все принятые решения доводятся до всех членов педагогического коллектива через представление информации на заседаниях педагогического совета ОУ.

**4. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ГРУППЫ**

Содержанием школьной управленческой команды является:

• организация аналитико-прогностической деятельности по состоянию и перспективам развития образовательной организации муниципальной системы образования; \_ разработка проектов, программ, дорожных карт и других форм стратегического планирования развития;

• участие в формировании нормативно-правой базы ОО;

• организация и проведение мероприятий;

• информирование сотрудников ОО о ходе реализации инновационных инициатив;

• проведение консультации для педагогических работников;

• координация взаимодействия с методическими службами, муниципальными и региональными органами управления образованием; другими заинтересованными сторонами;

• обеспечение наполнения и сопровождения школьного сайта в чате материалов, касающихся деятельности ШУК и инновационного развития;

• организация мероприятий по повышению профессионального уровня педагогических работников и их участия в конкурсах и других мероприятиях, раскрывающих для учащихся, педагогов и администраторов возможности получения поощрений, грантов и других выражений успехов;

• участие в составлении смет, заявок на материально-техническое обеспечение;

• организация профессионального сопровождения педагогов, прошедших курсы повышения квалификации (использование полученных компетенций в работе над своей методической темой самообразования, проведение мастер-классов, открытых уроков, мероприятий и др.);

• участие в семинарах, рабочих встречах, консультациях с региональными и муниципальными органами и структурами по вопросам работы школьных команд и направлениям инновационным развитием.

**5. ПРАВА И ВОЗМОЖНОСТИ ЧЛЕНОВ ШКОЛЬНОЙ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ГРУППЫ**

Каждый член школьной команды имеет право на:

• доступ к информации, обеспечивающей участие в общегосударственном управлении образовательным учреждением;

• приоритетный доступ к информационной технике;

• доступ к Интернет-ресурсам;

• повышение статуса в школе и в социуме на основе наделения реальными полномочиями, ответственностями, возможностями материальных и иных вознаграждений;

• адрес электронной почты и контакты с людьми и организациями, участвующими в реализации образовательных проектов;

• возможность повышения квалификации;

• посещение уроков и мероприятий, организуемых и проводимых работниками образовательного учреждения;

• участие в работе школьной аттестационной комиссии.

**6. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ**

Деятельность школьной команды оформляется следующими документами:

• приказ о создании школьной управленческой команды;

• положение о школьной управленческой команды;

• программа развития ОО;

• план работы школьной управленческой команды;

• протоколы заседаний школьной управленческой команды;

• анализ работы школьной управленческой команды.